



**МОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа № 2»
муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области**
391710, Рязанская обл., г. Михайлов, ст. Михайлов, д. 21 б; тел. (49130) 2 – 14 – 03; savostynov1962@yandex.ru

Приказ

№ 001/10

09.01.2023 г.

г. Михайлов

«Об организации питания учащихся школы во 2 полугодии 2022-2023 учебного года»

В соответствии с бюджетом муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области на 2023 год и на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области от 30.12.2022 г. № 425 «Об организации питания обучающихся во 2-ом полугодии 2022-2023 учебного года» в целях обеспечения социальных гарантий, охраны и укрепления здоровья обучающихся, приказываю:

1. Организовать горячее питание за счёт средств федерального, регионального муниципального бюджета обучающихся 1 – 4 классов из расчёта 66 рублей 22 коп. в день.
2. Организовать горячее питание за счёт средств муниципального бюджета обучающихся 5 – 11 классов из расчёта 66 рублей 22 коп. в день.
3. Утвердить 10-дневное меню школьной столовой и разместить его на официальном сайте школы (приложение 1)
4. Выдачу завтраков обучающимся осуществлять по утверждённому графику (приложение № 2)
5. Классным руководителям 1 – 11 кл. обеспечить своевременную подачу заявок на питание в столовую.
6. Классным руководителям, а при их отсутствии учителям, проводившим уроки в классах непосредственно перед завтраком, вменить в обязанность контроль за выдачей завтраков учащимся с регистрацией в специальном журнале, организацию своевременной уборки посуды дежурными, обеспечение дисциплины и порядка в обеденном зале.
7. Дежурным по школе (дежурному администратору, учителям, старшеклассникам) взять под контроль поведение учащихся в столовой, своевременную уборку посуды и порядок в помещении.
8. Ответственным за организацию питания учащихся назначить Радюшкину Анастасию Петровну, заместителя директора по ВР;
9. Утвердить бракеражную комиссию в составе:
 - Челноков А.А., заведующий хозяйством, председатель комиссии;
 - Денисова Л.Н., медсестра школы;
 - Павлутина О.А., повар столовой;

10. В целях обеспечения общественного контроля за качеством продукции создать комиссию в следующем составе:

- Шатилова Ю.В., председатель комиссии;
- Соловьева А.В., член комиссии;
- Сычева Е.В., член комиссии;
- Челноков А.А., член комиссии;
- Лаврова И.А., член комиссии;

11. Уборку помещений столовой (обеденного зала, производственных помещений и пр.) закрепить за уборщиком служебных помещений школы **Кожинной Ю.Н.**

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



[Signature] А.П. Савостьянов